



FU referat – d. 21 januar 2026

Tilstedeværende:	Fraværende:
Eva Mærsk Jonathan Josva Schou Nickolaj Oksen Nikolaj Mørk Ozzy Askham	
SEK: René, Christian	

Programpunkter

Programpunkt	Referat
Velkommen og formalia	Forpersonen byder velkommen. Oksen bliver valgt som mødeleder Der forslås 2 ekstra punkter: Orientering om GF lokation og godkendelse af ansøgning til Friluftsrådet. Punkterne tilføjes dagsordenen.
Opgaver fra sidst	Mørk – Lav notat til kompetencedokumentet om skattefri transportkompensation for medarbejdere. - Udkast er lavet og præsenteres til Seminar Hob bilag, Mørk, Eva, Ozzy, Jonathan -Done Hob 0,5 oplæg – Jonathan og Nanna - Lavet og afholdt. René – informer revisor om mødedag med FU - Done, de deltager til maj mødet online. Oksen – viderebringe opdraget til politisk udvalg - Ikke gjort endnu
Siden sidst	Aktiviteter Møde med Dungeon64 Vi har afholdt hovedbestyrelsesmøde SEK Møde med ForeningLet udvikler om prioritering af opgaver. Diverse -Jonathan har holdt telefonmøde med FDF's forperson, omkring hvordan man arbejder med strategi. -Vi har tilmeldt os unge-møde om den grønne trepart i ministeriet sammen med DUF. -Der er lavet udkast til Velux ansøgning, et samarbejde mellem Produktionskolen Absalon og Bifrost.



Bifrosts priser og forum	FU bedes tage stilling, til hvordan nominerede til Bifrosts priser og deltagelse til Forum skal fungere. FU beslutter nominerede til Bifrostpriser, har lov til at deltage til Forum lørdag fra kl. 15, så de selvfølgelig kan deltage i den ceremoni de er nomineret til.
Opdatering af retningslinjer til Bifrostpuljen – punkt sendt videre fra HOB	Tilgår til Seminaret, så man kan tage en god proces om det.
UDDAK-sammensætning og opgave v. Jonathan	Tilgår til Seminaret, som en drøftelse.
Optagelse af nye foreninger: Terning Trolden	Foreningen Terning Trolden søger om optagelse: <u>Foreningen optages med følgende forbehold:</u> Foreningen har 12 måneder til at rette op, så alle har fulde demokratiske medlemsrettigheder (alle har stemmeret og kan stille op til tillidsposter), og betaler individuelt minimum 75 kr. i kontingent.
Behandling af ansøgninger til udvalg	Det Internationale Udvalg 3-6 medlemmer (3 ledige pladser) Nuværende udvalgsmedlemmer Rikke Nørby Pedersen (Hovedbestyrelsen) Johannes Madsen, (valgt 2025) Christian Mikkelsen (valgt 2025) koordinator for udvalg Ansøgning 1: Søren Aske Hjorth Ansøgning 2: Rikke Steinvig <u>Alle ansøgere godkendes.</u> Uddannelses- og aktivitetsudvalget (UDDAK) 5-7 medlemmer (3 ledige pladser) Nuværende Udvalgsmedlemmer Nanna Nymark Hegnelt (Hovedbestyrelsen) Thalia Sofie Frost (valgt 2025) Mathias Christensen (valgt 2025) Tor Bjørn Torp (valgt 2025) Ansøgning: Malene Kolle Rasmussen Ansøgning: Mikkel Bistrup Andersen <u>Alle ansøgere godkendes.</u> Strategiudvalget 3-5 pladser (3 ledige pladser) Nuværende Udvalgsmedlemmer Eva Mærsk og Jonathan Josva besætter forperson-pladserne Martin Englbæk Halling Jacobsen (Hovedbestyrelsen)



	Ansøgning: Lambda Nørbjerg Ansøgning: Nickolaj Mørk Ansøgning: Nickolaj Oksen <u>Alle ansøgere godkendes.</u> Politisk udvalg 3-5 medlemmer (1 ledig) Nuværende Udvalgsmedlemmer Eva Mærsk og Jonathan Josva besætter forpersonspladserne Nickolaj Storgaard Oksen (Hovedbestyrelsen) Maya Hindsberg (valgt 2025) Lambda Boesgaard Nørbjerg (valgt 2025) Ressourcepersoner: Anders Berner, Victoria Kaxe Ansøgning: Morten Pedersen - Oksen og Eva erklærer sig inhabil, og Jonathan overtager mødeledelsen. <u>Alle ansøgere godkendes.</u> Kommunikationsudvalget 5-7 medlemmer (1 ledig) Nuværende Udvalgsmedlemmer Ozzy Askham - Hovedbestyrelsen Camilla Braüner – valgt 2025 Ingrid Kaaber – valgt 2025 Marinus Brask – valgt 2025 Mette Smilsen – valgt 2025 Charlie Andersen – valgt 2025 Ansøgning: Frederikke Marie Winther <u>Alle ansøgere godkendes.</u> Priskomiteen 5-7 medlemmer (6 ledig) Nuværende Udvalgsmedlemmer Susanne Goldschmidt – Hovedbestyrelsen Med mulig plads for de 4 vindere af Bifrosts hæderspriser 2025. (Frede Boe Simonsen, Clara Pelby Bitterhoff, Kåre Thorndal Kjær, Jesper Kristiansen)
Præsentation og godkendelse af samarbejdsprojekter	AURA - Trykke fællesskaber på tværs, et samarbejdsprojekt med LGBT+ FU stemmer for at indgå i samarbejdet med ansøgningen til Nordea Fonden. Volunteers in Armor – Learning from Community-Based Volunteer and Youth Structures, et Erasmus+ besøg med Armored Combat Austria FU stemmer for at ja, til at indgå i ansøgningen. FU ønsker at se den endelige ansøgning, før den sendes afsted, for at sikre en fuld forståelse af hvad der siges ja til. Ansøgningen kan behandles på mail eller på et FU møde, alt efter deadline.
Præsentation og godkendelse af Friluftsrådsprojekt	FU får præsenteret projektet igen. Grundet den korte deadline til ansøgningsfristen, så godkender FU at kunne



	behandle godkendelsen af ansøgningen på email med en svarfrist på 2 dage, hvor intet svar tæller som godkendt.
Planlægning af FU seminar	FU's møde i marts er sat i temaet FU seminar, som afholdes d. 15. marts på Odden forsamlingshus. - Opdatering af retningslinjer til Bifrostpuljen – punkt sendt videre fra HOB - Drøftelse - UDDAK-sammensætning og opgave v. Jonathan - Strategi snak om format og udvalgsopgave - Gennemgang af udvalgs kommissorier - Gennemgang af kompetencedokumentet - Kommunikationsmulighed
GF lokationsvalg	FU får præsenteret GF mulighederne. De endelig tilbud præsenteres til FU mødet i februar, hvor beslutningen tagas.
Opgaver til næste gang	Oksen – viderebringe opdraget til politisk udvalg Jonathan – kontakte Susanne om Priskomiteen. - Blev udført inden mødeslut. Eva – forbered punkter til FU seminar (strategi punkt og kommunikations punkt) Eva – Send projektansøgning til FU til feedback og efterfølgende sende færdig ansøgningen inden næste FU møde. Jonathan – Forbered punkter til FU seminar (UDDAK) Mørk og Oksen – Forbered punkter til FU seminar (Kompetencedokuments gennemgang, Udvalgs kommissorier) Gøres d. 4 februar kl. 16
Evt.	Eva fortæller om projektideen mellem Absalon og Bifrost Strategi tanker – FU snakker om deres tanker, så Eva kan forberede et punkt til FU seminaret. Eva tager selv noter for samtalen.