



FU referat – d. 15 marts 2026

Tilstedeværende:	Fraværende:
Eva Mærsk Jonathan Josva Schou Nickolaj Oksen Nikolaj Mørk Ozzy Askham	
SEK: René	

Programpunkter

Programpunkt	Referat
Velkommen og formalia	Forpersonskabet byder velkommen til Oddens forsamlingshus.
Opgaver fra sidst	<p>Oksen – viderebringe opdraget/spørgsmålet til politisk udvalg - Tilgår til at der holdes møde. Hvor der nu er fundet dato. (d. 23/3)</p> <p>Jonathan – Undersøge deltagelse til Unge økonomi stormøde. Og informer resten af FU. - Jonathan kan ikke deltage, men FU er informeret.</p> <p>Eva – forbered punkter til FU seminar (strategi punkt og kommunikations punkt) - done</p>
Siden sidst	<p>Aktiviteter</p> <ul style="list-style-type: none">- Vi har deltaget i følgegruppen om projektet ”sammen om fritiden”- Arbejdet vedr. Friluftsrådets generalforsamling er begyndt.- Vi har været med til premiere event på Valdras Helte – som gik helt vildt godt.- Vi har givet vores scenetid på DUF’s scene til Folkemødet til Kompagni Gottheim, som laver noget sej.- Vi har afholdt og deltaget til PNP Congress i Halle (Tyskland), hvor emnet handlede om hvordan man brugte bordrollespil i arbejdsregi (skole, psykiatrien, SFO) og foreningsregi. Bifrost sendte en delegation på 16 personer. <p>DUF</p> <p>Malene Kolle er blevet valgt fra Bifrost til at sidde i DUF’s tipsudvalget. Vi afventer svar på om Maya Hindsberg indtræder i Ungeløftepulje-udvalget.</p> <p>Diverse</p> <ul style="list-style-type: none">-Forpersonskabet og generalsekretæren har holdt 2 møder.-Lokalforeningen Odense Mega Games har meldt sig ud, da foreningen har stoppet med at lave aktiviteter.- Vi har fået oprettet et affiliate link hos Burgschneider. Men pt. Er der tvivl om hvordan det skal bredes ud og hvordan fordelingen skal være. <p>Ansøgninger</p> <ul style="list-style-type: none">-Vi har afsendt en ansøgning til Erasmus+ om at facilitere bordrollespil blandt børn på skoler/foreninger, i Tyskland, Danmark og Italien.-Vi har også sendt ansøgning til Velux fonden.



Opdatering af retningslinjer for Bifrostpuljen

FU indstiller følgende forslag til HOB:

Tekst i gul viser ændringer

Retningslinjer for Bifrostpuljen

Bifrostpuljen støtter lokalforeningernes projekter økonomisk. Midler i puljen indsamles gennem sponsorater og donationer og fordeles af landsforeningens hovedbestyrelse efter følgende retningslinjer:

- Kun projekter der afholdes af Bifrosts lokalforeninger kan modtage støtte.

- Projektansøgninger skal indeholde et budget. (indeholdende forventet indtægter og udgifter)

- Et projekt kan maksimalt modtage 5.000 kr. i støtte.

- Projekter der i overvejende grad er lønkroner støttes ikke.

- En ansøger kan maksimalt modtage bevilling fra puljen to gange (Her drejer det sig om den individuelle ansøger og ikke om lokalforeningen)

- Afholdte projekter støttes ikke.

- Trykt materiale og hjemmesider fremstillet i forbindelse med projektet skal indeholde Bifrosts logo, og det skal fremgå, at Bifrostpuljen støtter projektet.

Sådan afrapporterer du?

Projektet forventes afrapporteret efter afslutning (dog senest to måneder efter), det være sig med billedmateriale eller beskrivelse (Regnskab kan blive krævet ved tvivlstilfælde).

En forening kan ikke ansøge Bifrostpuljen førend afrapportering for et foregående projekt er indleveret.

En forening kan ikke ansøge Bifrostpuljen med flere projekter på samme tid. ("Én bold i luften"-reglen).

Fjernet punkt om ekstra krav ved afrapportering vedr. «gamle rotter»

Prioritering af puljeansøgninger:

Her kan du se hvilke puljeansøgninger Bifrost prioriterer. Prioriteringspunkterne står i vilkårlig rækkefølge:

- Projekter der styrker Bifrosts [aktive strategi](#).
- Projekter af unge og eller nye arrangører.
- Projekter med blivende værdi for foreningen.
- Projekter der arrangeres i foreninger der ikke har modtaget støtte inden for det sidste år.
- Projekter hvis afholdelse foregår inden næste hovedbestyrelsesmøde møde.

Bifrost kan bevilge et lavere beløb end ansøgt eller betinge en bevilling under hensyntagen til puljens størrelse og hensigtsmæssig udbredelse og anvendelse af midlerne.



<p>Drøftelse af UDDAKs sammensætning og opgave</p>	<p>Jonathan åbner for at snak om UDDAKs sammensætning og især opgave. Planen er at tage snakken forbi UDDAK efterfølgende.</p> <p>Noter fra ønske om opgaven:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tilrettelægge udvælgelsesprocesser og udvælge arrangører - Løbende følge op på arrangørernes arbejde - Holde forretningsudvalget og hovedbestyrelsen orienteret om arbejdet med arrangementerne - Undersøge uddannelsesønsker fra medlemmer og tilpasse tilbud - Retning for arrangementer - strategien bør være med i tankerne når dette sker <p>Videre arbejde med sammensætning og strukturel sammensætning, tages videre på senere punkt om udvalg generelt.</p> <p>Jonathan og Oksen tager opgavelisten videre og renskriver den og tager det med videre til UDDAK, og præsenterer efterfølgende noget til HOB.</p>
<p>Lukket punkt m. Eva</p>	<p>Lukket punkt</p>
<p>Gennemgang af udvalgs kommissorier</p>	<p>Formålet med gennemgangen er: Skabe fælles forståelse af nuværende struktur Identificere hvad der fungerer – og hvad der ikke gør Komme med forslag til evt. ændringer</p> <p>Hvilke instanser skal man gå igennem, eller hvilke instanser kan have påvirkning på mit frivillige arbejde.</p> <p>Noter fra «overlap og manglende dækning» Knudepunkt – overlap – UDDAK og international</p> <p>Overlap mellem Pol og HOB</p> <p>Manglende dækning – udvikling</p> <p>Manglende dækning – Regionskontakt</p> <p>Manglende dækning – taskforce: Kæmp for lokale lokaler</p> <p>Tanker om den ideelle udvalgsstruktur: Ide om at FU skal have kontakt opgave for hvert udvalg - FU skal ikke sidde i udvalgene - FU indkalder til første møde og klæder folk på. - FU får opgaven om at give status fra hvert udvalg til FU møder. (blandt andet budget og budgetønsker, og plan for året)</p> <p>Indføre fast forperson for hvert udvalg, som fastsættes af FU ved nedsættelsen. - Forpersonens stemme er brydende ved stemmelighed.</p>



Strategisnak om format og udvalgsopgave	FU ønsker at strategien bliver faciliterede lidt tættere. FU beslutter at Eva facilitere strategiprocesen og er ansvarshavende på udvalget.
Gennemgang af kompetencedokument	Gøres af Mørk og René på kontoret d. 27 marts, der er tale om redaktionelle rettelser.
Lukket punkt	Lukket punkt
Opgaver til næste gang	Oksen – viderebringe opdraget/spørgsmålet til politisk udvalg vedr. DUF og procedure. Oksen – tilmeld os Friluftsrådets generalforsamling og indsend opstilling Oksen og Mørk – kom med udkast til udvalgsstruktur og udvalgskommissorier. Mørk – Punkt til HOB2 om Burgschneider aftale. Mørk – gennemgå kompetencedokument (sker d. 27/3) Eva – koordiner med Martin om strategien og inviter René med i eventuel chat. Jonathan – kom med udkast til UDDAKs papir, og snak med uddak